Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – филиал РАНХиГС

Директор
Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС

_____ А.В. Парамонов
(подпись)
«29» августа 2024 г.

Парамонов Александр Васильевич
Подписано цифровой подписью: Парамонов Александр Васильевич
Дата: 2024.11.12 11:02:59 +03'00'

УТВЕРЖДЕНА
ученым советом
Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС
Протокол от «29» августа 2024 г. № 1

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации

«Основы финансового управления муниципальным образованием»

Форма обучения: заочная
Количество часов: 36

Нижний Новгород, 2024 г.

Разработчик

кандидат экономических наук,
начальник кафедры экономики и
экономической безопасности
Нижегородской академии
МВД России



Е.С. Игонина

Руководитель программы

кандидат экономических наук,
начальник кафедры экономики и
экономической безопасности
Нижегородской академии
МВД России



Е.С. Игонина

Руководитель
структурного подразделения

кандидат политических наук,
заместитель директора Нижегородского
института управления – филиала
РАНХиГС,
директор центра регионального
развития и дополнительного образования



(подпись)

Д.В. Полилова

Дополнительная профессиональная программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета Нижегородского института управления – филиал РАНХиГС от «29» августа 2024 г., протокол № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы 2
1.1 Цель реализации программы 2
1.2 Нормативная правовая база 2
1.3. Планируемые результаты обучения 3
1.4. Категория слушателей 4
1.5. Формы обучения и сроки освоения 4
1.6. Период обучения и режим занятий 4
1.7. Документ о квалификации 4
2. Содержание программы 4
2.1. Календарный учебный график 4
2.2. Учебный план 5
2.3. Содержание программы по модулям/разделам/дисциплинам/и (или) темам 7
3. Организационно-педагогические условия реализации программы 7
3.1 Кадровое обеспечение 7
3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы 9
3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы 9
4. Оценка качества освоения программы 10

Приложение № 1. Рецензии (внутренняя и внешняя).

1. Общая характеристика программы

1.1 Цель реализации программы

Цель реализации программы: совершенствование компетенций государственных гражданских и муниципальных служащих в части управления бюджетной системой РФ.

1.2 Нормативная правовая база

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) - Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: [Сайт]. - URL: https://base.garant.ru/10103000/ (дата обращения 12.02.2024);
2. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 14.07.2022) «Об образовании в Российской Федерации» - Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: [Сайт]. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/ (дата обращения 12.02.2024);
3. Постановление Правительства РФ от 31 мая 2021 г. N 825 "О федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" - Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: [Сайт]. - URL: https://base.garant.ru/400834153/ (дата обращения 12.02.2024);
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 473 «Об утверждении Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» - Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: [Сайт]. - URL: https://base.garant.ru/70174550/ (дата обращения 12.02.2024);
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (ред. от 15.11.2013) - Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: [Сайт]. - URL: https://base.garant.ru/70440506/ (дата обращения 12.02.2024);
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» от 23.08.2017 № 816 (ред. от 18.09.2017) - Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: [Сайт]. - URL: https://base.garant.ru/71770012/ (дата обращения 12.02.2024);
7. «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов» (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 N ДЛ-1/05вн) - Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: [Сайт]. - URL: https://base.garant.ru/70884816/ (дата обращения 12.02.2024);
8. Приказ РАНХиГС от 19 апреля 2019 г. №02-461 «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию» (с изм. РАНХиГС от 02 ноября 2020 г. №01-11539, от 28 декабря 2020 г. №01-14138, от 22 марта 2021 г. №02-222) - Текст: электронный // РАНХиГС: [Сайт]. - URL: https://www.ranepa.ru/sveden/document/#Name2 (дата обращения 12.02.2024);
9. Приказ РАНХиГС от 30 марта 2021 г. №02-275 «О внедрении в образовательный процесс системы дистанционного обучения Академии» - Текст: электронный // РАНХиГС: [Сайт]. - URL: https://www.ranepa.ru/sveden/document/#Name2 (дата обращения 12.02.2024)
10. Приказ РАНХиГС от 13 августа 2021 г. №02-835 «Об утверждении положения о порядке разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ - программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации» - Текст:

электронный // РАНХиГС: [Сайт]. - URL: https://www.ranepa.ru/sveden/document/#Name2 (дата обращения 12.02.2024)

11. Приказ РАНХиГС от 25 марта 2022 г. № 02-297 «Об утверждении положения об электронных документах о квалификации» (с изм. РАНХиГС от 27 мая 2022 г. №021-739, от 05 июля 2022 г. №02-957) - Текст: электронный // РАНХиГС: [Сайт]. - URL: https://www.ranepa.ru/sveden/document/#Name2 (дата обращения 12.02.2024).
12. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (утвержден Приказом Министерства науки и высшего образования РФ 12 августа 2020 г. N 954). - Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: [Сайт]. - URL: https://base.garant.ru/74547939/ (дата обращения 12.02.2024).

Таблица 1

Нормативные документы, определяющие требования к выпускнику программы.

Нормативный документ	Код уровня	Наименование раздела, уровня
ОКВЭД (2)	84.1	Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего и социально-экономического характера
	84.11	Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера
	84.11.1	Деятельность федеральных органов государственной власти по управлению вопросами общего характера, кроме судебной власти
	84.11.2	Деятельность органов государственной власти по управлению вопросами общего характера, кроме судебной власти, субъектов Российской Федерации
	84.11.3	Деятельность органов местного самоуправления по управлению вопросами общего характера
ОКЗ	112	Руководители учреждений, организаций и предприятий
	2425	Специалисты органов государственной власти
ОКПДТР [3]	20620-20622	Глава администрации (края, области, города, района, сельской, поселковой

Таблица 2

Связь программы с образовательными стандартами

Нормативный документ	Код направления	Наименование направления подготовки (специальности)	Направленность (профиль, специализация)
ФГОС ВО (уровень бакалавриат)	38.03.01	Экономика	

1.3. Планируемые результаты обучения[1]

Таблица 3

Виды деятельности	Общепрофессиональные/профессиональные компетенции ОПК, ПКили трудовые	Знания	Умения	Практический опыт

[1] Компетенции сформированы на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

	функции (ПСК и СК) ***(формируются и (или) совершенствуются)***			
ВД2	ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	структура бюджетной классификации РФ	пользоваться бюджетной классификацией РФ	соотнесение расходов в рамках КОСГУ по отраслям
		перечень расходных обязательств, порядок привлечения межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального образования	определять расходные обязательства, порядок привлечения межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального образования	работа с положениями поотдельными расходными обязательствами
УК - универсальные компетенции*(формируются и (или) совершенствуются)*				
Код и наименование компетенции		**Знания**	**Умения**	**Практический опыт**
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		сущность финансового обеспечения муниципального образования	изучать изменения по отдельным статьям в части управления финансового обеспечения муниципального образования	работать с отдельными статьями в части управления финансового обеспечения муниципального образования

1.4. Категория слушателей

К освоению дополнительной профессиональной программы повышения квалификации допускаются:

-лица, имеющие высшее образование, а также получающие высшее образование в текущем календарном году;

-лица, имеющие среднее профессиональное образование.

1.5. Формы обучения и сроки освоения

Форма обучения: заочная с применением ЭО;

Программа реализуется с применением электронного обучения (СДО НИУ РАНХиГС, https://sdo1.niu.ranepa.ru/my/).

Срок освоения программы: 36 часов, в т.ч. 35 часов с применением электронного обучения (ЭО) и 1 часа на итоговую аттестацию

1.6. Период обучения и режим занятий

Продолжительность обучения: 4 недели.

Режим занятий: занятия с применением ЭО – не более 4 часов в день в рабочие дни и не более 8 часов в день в нерабочие дни. Последний день программы – итоговая аттестация.

1.7. Документ о квалификации

Документ об освоении программы: удостоверение о повышении квалификации Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации".

2. Содержание программы

2.1. Календарный учебный график

Таблица 4

Период обучения – 4 недели			
1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
УЗ ЭО	УЗ ЭО	УЗ ЭО	УЗ ЭО/ИА ЭО

* УЗ ЭО – учебные занятия с применением электронного обучения;

**ИА ЭО – итоговая аттестация с применением электронного обучения.

2.2. Учебный план

Таблица 5

№п/п	Наименование (модуля/раздела/дисциплины/темы), практики (стажировки)	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час.					Самостоятельная работа, час	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма/час)	Итоговая аттестация (вид /час.)	Код компетенции
			Всего	В том числе					Всего	В том числе								
				Лекции / в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) /в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час			Лекции/ в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) /в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час					
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	16	17	18	19	20
1	**Нормативно-правовое обеспечение финансово-экономической деятельности муниципального образования**	**14**												**14**				
1.1	Сущность финансовой деятельности муниципального образования.	6												6				УК-1
1.2.	Вопросы реализации бюджетного процесса муниципального образования.	8												8				УК-1
2.	**Р. 2. Организация финансово-экономической деятельности муниципального образования.**	**21**												**21**				-
2.1	Особенности кассового обслуживания исполнения бюджета муниципального образования.	10												10				ОПК-4
2.2.	Вопросы организации бюджетного учета и отчетности муниципального образования.	11												11				ОПК-4
	Итого:	35												35				
	Итоговая аттестация	1															Тестирование (Д), 1	
	Всего:	36												35			1	

2.3. Содержание программы по модулям/разделам/дисциплинам/и (или) темам

Таблица 6

Номер ***модуля/раздела/дисциплины/ темы*** **и его наименование**	**Содержание** ***модуля/раздела/дисциплины/ темы***
1.1. Сущность финансовой деятельности муниципального образования	Термины и понятия местного самоуправления. Принципы законодательной деятельности в муниципальном образовании. Распределение бюджетных полномочий по уровням публичной власти. Бюджетные полномочия муниципальных образований. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства.
1.2. Вопросы реализации бюджетного процесса муниципального образования	Составление проекта бюджета. Рассмотрение и утверждение бюджета. Исполнение бюджета. Отчет об исполнении бюджета.
2.1. Особенности кассового обслуживания исполнения бюджета муниципального образования	Нормативно-правовое обеспечение порядка кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов. Порядок кассового обслуживания исполнения бюджета субъекта РФ (местного бюджета). Изменение порядка кассового обслуживания исполнения бюджета субъекта Российской Федерации или местного бюджета. Нормативно-правовое обеспечение порядка кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов. Порядок кассового обслуживания исполнения бюджета субъекта РФ (местного бюджета). Изменение порядка кассового обслуживания исполнения бюджета субъекта Российской Федерации или местного бюджета.
2.2. Вопросы организации бюджетного учета и отчетности муниципального образования.	Понятие бюджетного учета. Организация бюджетного учета в муниципальном образовании с 2019 года.(учетная политика, оценочные значения и ошибки, события после отчетной даты, отчет о движении денежных средств, доходы) . Бюджетная отчетность муниципального образования с 2019 года (Составление Плана финансово-хозяйственной деятельности, Формирование бюджетных смет, Земельный налог).

3. Организационно-педагогические условия реализации программы

3.1 Кадровое обеспечение

Сведения о профессорско-преподавательском составе и ведущих специалистах

Таблица 7

Ф.И.О. преподавателя/ведущего специалиста	Специальность, присвоенная квалификация по диплому	Дополнительн/ая/ые квалификаци/я/и	Место работы, должность, основное/дополнительное место работы	Ученая степень, ученое (почетное) звание	Стаж работы в области профессиональной деятельности/по дополнительной квалификации	Стаж научно-педагогической работы		Наименование преподаваемой дисциплины/темы (модуля), практики/стажировки (при наличии) по данной программе
						Всего	В том числе по преподаваемой дисциплине (модулю)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Игонина Елена Сергеевна			начальник кафедры экономики и экономической безопасности Нижегородской академии МВД России	кандидат экономических наук, доцент				1.1. Сущность финансовой деятельности муниципального образования 1.2. Вопросы реализации бюджетного процесса муниципального образования 2.1. Особенности кассового обслуживания исполнения бюджета муниципального образования 2.2. Вопросы организации бюджетного учета и отчетности муниципального образования.

3.2.Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы

Занятия проводятся в условиях функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающих освоение обучающимися в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Программа повышения квалификации реализуется с применением электронного обучения (СДО MOODLE).

Перечень материально-технических средств для организации учебной работы обучающихся: электронно-библиотечные системы Библиотечно-ресурсного центра Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС; Интернет-ресурсы; принтер; сканер; ксерокс.

Перечень материально-технического оснащения кабинета № 206: компьютерные столы, оборудованные компьютерами рабочие места для специалиста и преподавателей-экспертов центра дополнительного образования; книжные шкафы.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется программное обеспечение и информационные справочные системы:
операционные системы Windows 7 Professional.
антивирусное программное обеспечение Kaspersky Business Space Security.
офисные технологии MS Office 2010.
автоматизированная библиотечная система АИБС MarcSql v.1.7 – Информ-система.

Корпоративная сеть обеспечивает коммуникацию преподавателей, сотрудников и слушателей.

3.3.Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Основные нормативные правовые акты

1. "Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 22.12.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2021)// http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (НК РФ) от 31 июля 1998 года № 146-ФЗ (часть 1) // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/
2. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 06.02.2023) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Основная литература

1. Государственные и муниципальные финансы: учебник / под редакцией С.И. Лушина, В.А. Слепова. – М.: Изд-во Экономист, 2023. – 763 с. –С. 516

2. Крохина, Ю.А. Бюджетное право России: учебник для вузов / Ю.А. Крохина. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство «Юрайт», 2020. – 345 с. – Текст электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: http://biblioonline.ru/bcode/449695.

3. Ракитина, И.С. Государственные и муниципальные финансы: учебник и практикум для вузов / И.С. Ракитина, Н.Н. Березина. – 2-е изд. – М.: Издательство «Юрайт», 2020. –

333 с. – Текст электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/466605.

Дополнительная литература

1. Бюджетная система Российской Федерации: учебник / под общ.ред. Ю. С. Долгановой, Н. А. Истоминой. – Екатеринбург : Изд-во Урал.ун-та, 2019. – 356 с.

3. Бюджетная система Российской Федерации : учеб.пособие /А. Е. Судакова, Г. А. Агарков, Е. Г. Князева. — Екатеринбург : Изд-во Урал.ун-та, 2018. — 304 с.

4. Бюджетная система и система налогов и сборов Российской Федерации : учебник для ма-гистратуры / отв. ред. Е.Ю. Грачева, О.В. Болтинова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 272 с.

Интернет-ресурсы

1. Электронные информационно-образовательные ресурсы Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС/.— Режим доступа: http://sdo.niu.ranepa.ru/.
2. http://www.minfin.ru -официальныйсайт Министерства финансов РФ.
3. http://www.nalog.ru -официальный сайт Федеральной налоговой службы.
4. http://www.roskazna.ru/ — Федеральное казначейство Российской Федерации.

4. Оценка качества освоения программы

Итоговая аттестация по программе является обязательной.

Форма проведения: тестирование с применением ЭО с оценкой «зачтено» и «не зачтено».

Приказом РАНХиГС от 19.04.2019 № 02–461 «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию» утверждено Положение об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ в РАНХиГС.

Программа итоговой аттестации включает в себя тестовые вопросы с вариантами ответов к каждому вопросу.

Тестирование проводится с применением ЭО. После изучения электронных учебно-методических материалов, разработанных преподавателями института – филиала, нормативных документов, слушателю предоставляется доступ к итоговому тесту. Слушатель выполняет тест в СДО MOODLE. Преподаватель программы проверяет выполнение теста, проставляет оценку "зачтено", "не зачтено", которую вносит в аттестационную ведомость, подписывает ведомость и передает в итоговую аттестационную комиссию..

В день завершения программы повышения квалификации проходит итоговое заседание итоговой аттестационной комиссии (далее – ИАК), на котором принимается решение ИАК об успешном освоении программы повышения квалификации и выдаче удостоверения о повышении квалификации Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Состав комиссии утверждаются приказом Нижегородского института управления-филиала РАНХиГС не позднее дня начала реализации программы.

На итоговом заседании ИАК определяется соответствие уровня подготовки слушателя к выполнению конкретных профессиональных задач и квалификационным

требованиям, профессиональным стандартам и требованиям соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Условия и дата проведения итогового аттестационного испытания доводится до слушателей в день зачисления на программу.

Результаты прохождения аттестационного испытания оформляются протоколом заседания ИАК и объявляются в день их проведения.

Оценивание обучающегося на тестировании

Таблица 8

Баллы рейтинговой оценки	**Оценка**	**Требования к знаниям**
Более 50% правильных ответов на тестовые задания	зачтено	Слушатель знает: сущность финансовой деятельности муниципального образования, реализацию бюджетного процесса муниципального образования, особенности применения бюджетной классификации в муниципальном образовании, порядок формирования ираспоряжения доходов и расходов бюджета муниципального образования, особенности кассового обслуживания исполнения бюджета муниципального образования, организацию бюджетного учета и отчетности муниципального образования,
Менее 50% правильных ответов на тестовые задания	не зачтено	Слушатель не знает: сущность финансовой деятельности муниципального образования, реализацию бюджетного процесса муниципального образования, особенности применения бюджетной классификации в муниципальном образовании, порядок формирования ираспоряжения доходов и расходов бюджета муниципального образования, особенности кассового обслуживания исполнения бюджета муниципального образования, организацию бюджетного учета и отчетности муниципального образования

Тестовые вопросы для проведения итоговой аттестациюбучавшихся:

1. Бюджетное законодательство представляет собой совокупность действующих нормативно-правовых актов, принятых представительными органами муниципальных образований и направленных на:
1) регулирование бюджетных отношений
2) регулирование бюджетных взаимодействий
3) регулирование бюджетных правоотношений
4) регулирование бюджетных правонарушений.

2. Органы местного самоуправления имеют право га такие бюджетные полномочия, как:
1) определение основ осуществления каждого этапа бюджетного процесса для всех уровней бюджетов бюджетной системы РФ
2) определение порядка установления и исполнения расходных обязательств муниципальных образований, подлежащих исполнению за счет субвенций из бюджета субъекта РФ

3) установление единого порядка ведения бюджетного учета и предоставления отчетности для бюджетов бюджетной системы РФ и бюджетных учреждений
4) осуществление заимствований, управление долгом соответствующего уровня.

3. Органы местного самоуправления городских, сельских поселений осуществляют бюджетные полномочия по установлению порядка составления, утверждения и исполнения смет доходов и расходов:
1) отдельных населенных пунктов
2) других территорий, не являющихся муниципальными образованиями
3) отдельных населенных пунктов, входящих в состав территории городского поселения
4) отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями, входящих в состав территории городского, сельского поселения.

4. Прогноз социально-экономического развития территории разрабатывается администрацией на основе:
1) прогноза социально-экономического развития территории и тенденций развития экономики и социальной сферы на планируемый финансовый год до 1 июля текущего года
2) прогноза социально-экономического развития территории на планируемый финансовый год до 1 июля текущего года
3) прогноза тенденций развития экономики и социальной сферы на планируемый финансовый год до 1 июля текущего года
4) прогноза социально-экономического развития социальной сферы на планируемый финансовый год до 1 июля текущего года.

5. Глава муниципального образования (глава администрации) принимает решение о начале работы по составлению проекта бюджета не позднее чем за:
1) пять месяцев до начала очередного финансового года
2) шесть месяцев до начала очередного финансового года
3) четыре месяцев до начала очередного финансового года
4) девять месяцев до начала очередного финансового года.

6. **Исключительно из местных бюджетов финансируются следующие функциональные виды расходов:**
1) содержание органов местного самоуправления, формирование муниципальной собственности и управление ею
2) организация, содержание и развитие учреждений образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, , находящихся в собственности субъекта РФ
3) организация, содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства частного сектора
4) дорожное строительство и содержание дорог федерального значения.

7. Среди фондов, через которые предоставляются трансферты местным бюджетам, следующие:
1) региональный фонд финансовой поддержки поселений, региональный фонд финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов), региональные фонды финансовой поддержки поселений

2) региональный фонд финансовой поддержки поселений, региональный фонд финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов), районные фонды финансовой поддержки поселений
3) федеральный фонд финансовой поддержки поселений, региональный фонд финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов), региональные фонды финансовой поддержки поселений
4) региональный фонд финансовой поддержки поселений, региональный фонд финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов), федеральные фонды финансовой поддержки поселений.

8. В рамках кассового обслуживания исполнения бюджетов муниципальному образованию открывается:
1) лицевой счет бюджета финансовому органу
2) расчетный счет бюджета финансовому органу
3) лицевой и расчетные счета бюджета финансовому органу
4) счет бюджета финансовому органу.

9. Учет операций казенных учреждений муниципального образования со средствами, полученными от приносящей доход деятельности, осуществляется на счетах, открытых:
1) органу Федерального казначейства в банке отдельно для субъекта Российской Федерации
2) органу Регионального казначейства в банке отдельно для субъекта Российской Федерации
3) органу Федерального казначейства в банке отдельно для субъекта Российской Федерации и каждого муниципального образования
4) органу Регионального казначейства в банке отдельно для субъекта Российской Федерации и каждого муниципального образования.

10. Доведение органами Федерального казначейства до главных распорядителей, распорядителей и (или) получателей (иных получателей) средств бюджета местного бюджета, источников финансирования дефицита местного бюджета, бюджетных данных осуществляется на основании:
1) расходных расписаний
2) расходных расписаний и Реестров расходных расписаний
3) расходных расписаний и (или) Реестров расходных расписаний
4) реестров расходных расписаний.

ВНЕШНЯЯ РЕЦЕНЗИЯ

на дополнительную профессиональную программу повышения квалификации

«Основы финансового управления муниципальным образованием»

Категория слушателей программы: лица, имеющие высшее образование, а также получающие высшее образование в текущем календарном году; лица, имеющие среднее профессиональное образование.

Актуальность программы: слушатели, в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями программы, должны сформировать и усовершенствовать свои профессиональные компетенции в области финансового управления муниципальным образованием.

Цель программы: совершенствование компетенций государственных гражданских и муниципальных служащих в части управления бюджетной системой РФ

Основное направление подготовки: 38.03.01 «Экономика».

Особенности программы: заочная форма обучения с применением ЭО;

Программа реализуется с применением электронного обучения (СДО НИУ РАНХиГС, https://sdo1.niu.ranepa.ru/my/).

Срок реализации программы: до сентября 2025 г.

Заключение:

Программа соответствует требованиям, предъявляемым к дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и рекомендуется к реализации.

Рецензент _____ (*подпись*) Тарасова Ирина Борисовна, д-р пед. наук, советник главы города Администрации города Нижнего Новгорода

ВНУТРЕННЯЯ РЕЦЕНЗИЯ

на дополнительную профессиональную программу повышения квалификации

«Основы финансового управления муниципальным образованием»

Категория слушателей программы: лица, имеющие высшее образование, а также получающие высшее образование в текущем календарном году; лица, имеющие среднее профессиональное образование.

Актуальность программы: слушатели, в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями программы, должны сформировать и усовершенствовать свои профессиональные компетенции в области финансового управления муниципальным образованием.

Цель программы: совершенствование компетенций государственных гражданских и муниципальных служащих в части управления бюджетной системой РФ.

Основное направление подготовки: 38.03.01 «Экономика».

Особенности программы: заочная форма обучения с применением ЭО;

Программа реализуется с применением электронного обучения (СДО НИУ РАНХиГС, https://sdo1.niu.ranepa.ru/my/).

Срок реализации программы: до сентября 2025 г.

Заключение:

Программа соответствует требованиям, предъявляемым к дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и рекомендуется к реализации.

Рецензент _____ (*подпись*) Горбачева Светлана Вячеславовна, декан юридического факультета Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат юридических наук, доцент